

## การบริหารการส่งออกสินค้าให้เกิดประโยชน์สูงสุด (How to supervise Export Process for utmost Benefits)

วันพฤหัสบดีที่ 29 ตุลาคม 2563

โรงแรมจัสมิน สุขุมวิท 23



วิทยากร :

**อาจารย์จันทรา สิงห์พันธุ์**

- BSCM – APICS Certificate Holder in Resource Management
- CIPS Introductory Certificate Holder in Purchasing and Supply

วิทยากรอิสระ และที่ปรึกษาของบริษัทหลายแห่ง งานในอดีต \*PATKOL PUBLIC CO., LTD, - Consultant Supply Chain Department (PK Group) \* PATKOL MANUFACTURING CO., LTD. - Procurement & Forwarding Division Manager - Supply Chain Department

### แนะนำหลักสูตร

เป็นหลักสูตรที่เหมาะสมสำหรับผู้เริ่มต้นการส่งออกสินค้าทั้งเครื่องจักร อะไหล่ หรือ สินค้าทั่วไป เพื่อทราบกฎระเบียบวิธีการและวางแผนการส่งออกได้อย่างถูกต้อง เหมาะสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านเอกสารส่งออก พนักงานคลังสินค้า พนักงานจัดส่ง พนักงานบัญชี พนักงานฝ่ายนำเข้า-ส่งออก พนักงานฝ่ายวางแผน พนักงานฝ่ายขาย หรือ ผู้สนใจทั่วไป

**หัวข้อสัมมนา เวลา 09.00 – 16.00 น.**

1. ภาพรวมธุรกิจการค้าระหว่างประเทศเกี่ยวกับการส่งออก (Scope of Export Process)
  - ผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการส่งออก (Who involve the Export Process)
  - การเลือกใช้เงื่อนไขการส่งมอบสินค้าเพื่อมีประสิทธิภาพ (How to choose Incoterms suitably)
  - การเตรียมเอกสารส่งออก (How to prepare Shipping Documents, Shipping Mark, VGM, Fumigation, and C/O (FORM-D))
2. การขนส่งทางทะเล (Sea Shipment)
  - ข้อมูลจำเพาะของตู้สินค้า (Specific of various Containers and Usage)
  - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งทางเรือ (Who involve to Sea Shipment Handling)
  - เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งทางทะเล (How to prepare Export Shipping Document)
3. การขนส่งทางอากาศ (Air Shipment / Express Way: Courier)
  - ความรู้เกี่ยวกับการขนส่งทางอากาศ (Type of goods loaded by Air)
  - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งทางอากาศ (Who involve to Air Shipment Handling)
  - การคำนวณเปรียบเทียบค่าขนส่งทางอากาศ (How to calculate Chargeable Air Freight)
4. การขนส่งทางบก (Shipment by Road)
  - เอกสารเกี่ยวข้องกับการส่งออกทางบก (Shipping Documents for Road Shipment)
5. พิธีการศุลกากร (Customs Formality)
  - ภาพรวมของ paperless / e-Customs, e-Export and e-Tracking
  - สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการส่งออก (How to choose the Customs Privilege)
  - กฎหมายและระเบียบวิธีปฏิบัติศุลกากรพอสังเขป (Customs Law & Regulations Briefly)
6. Workshop  
How to quote Export Prices ?
7. ถาม-ตอบ (ถ้ามี)  
Q & A (if any)

**ค่าธรรมเนียม :**

**ท่านละ 3,900 บาท + VAT 7% รวมเป็น 4,173 บาท**

\*หมายเหตุ เฉพาะนิติบุคคลสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ได้ ราคานี้รวมเอกสาร อาหารว่างและอาหารกลางวัน ตลอดหลักสูตร ใบเสร็จค่าลงทะเบียน สามารถนำไปบันทึกหักค่าใช้จ่ายทางบัญชีได้ 200 %



*Consulting & Training*  
**Quality Center ( Thailand ) Co.,Ltd.**

สนใจหลักสูตรหรือบริการของเรา สามารถติดต่อได้ที่ :

บริษัท เอสเอสอาร์ ควอลิตี้ เซ็นเตอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด (สำนักงานใหญ่)

29/266 หมู่ที่ 2 ตำบลคลองสาม อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120

TEL : 092-835 2953 , 092-775 5853 , 02-102 1898 , FAX : 02-569 6537

E-mail : [ssr.qualitycenter@gmail.com](mailto:ssr.qualitycenter@gmail.com) , Web : [www.ssrqualitycenter.com](http://www.ssrqualitycenter.com)