

**PROMOTION !!! ปี 2567++ ++ อบรม 2 ท่านลดทันทีท่านละ 400 บาท - ลुकค้าเก่าลดทันที(อย่าลืมยืนยันสิทธิ์!!)**

**ตารางอบรมระบบคุณภาพ/ ผลิตภาพ/ HR ประจำปี 2567 (Public Training 2024)**

P.1/2

หมวดระบบ (QS)	Hotel/Zoom	วิทยากร	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค
QS-001 : ข้อกำหนด ISO9001 และการนำไปใช้	3900/2900	อ.รมณีชัย	จ.25	พ.24	ศ.24	อ.25	พ.ฤ.25	พ.7	พ.25	ศ.25	อ.26	พ.ฤ.26
QS-002 : การตรวจสอบภายในและการเขียน CAR/PAR (Internal audit and CAR/PAR writing)	3900/2900	อ.รมณีชัย	พ.6	ศ.5	ศ.31	พ.ฤ.6	จ.1	พ.14	ศ.6	อ.1	พ.ฤ.7	จ.2
QS-003 : ข้อกำหนด IATF16949 และการนำไปใช้งาน	3900/2900	อ.รมณีชัย	พ.13		อ.8		จ.8		ศ.13		พ.ฤ.14	
QS-004 : การวิเคราะห์ระบบการวัด	3900/2900	อ.ทรงพล	พ.20		อ.15		จ.15		ศ.20		พ.ฤ.21	
QS-005 : การวิเคราะห์ผลกระทบและข้อบกพร่อง	3900/2900	อ.ทรงพล		ศ.19		พ.ฤ.20		พ.28		อ.15		จ.16
QS-009 : เทคนิคการตรวจสอบกระบวนการผลิตและการตรวจสอบผลิตภัณฑ์ (Manufacturing Process Audit and Product Audit Technique)	3900/2900	อ.รมณีชัย	พ.20		อ.15		จ.15		ศ.20		พ.ฤ.21	
QS-016 :Core Tools for IATF16949 (e.g. APQP, Control plan, PPAP, FMEA, SPC and Process Capability, MSA, GR&R, etc.) 2 วัน	3,900 /วัน 2,900/วัน	อ.ทรงพล			พ.ฤ.17-18	พ.19-20	พ.17-18	พ.28-29	พ.ฤ.19-20	พ.ฤ.17-18	อ.19-20	พ.18-19
QS-017 : การควบคุมการเปลี่ยนแปลง และการนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ	3900/2900	อ.รมณีชัย		ศ.19		พ.ฤ.20		พ.28		อ.15		จ.16
QS-012 : VDA 6.3 Process Audit Version 4 (2 วัน)	7800 /6800	อ.ทรงพล	พ.13-14	พ.ฤ.4	อ.8-9	พ.ฤ.13-14	จ.8-9	พ.21-22	ศ.13-14	อ.8-9	พ.ฤ.14-15	อ.24-25
QS-021 : การพัฒนาผู้ขายตามระบบบริหารคุณภาพ	3900/2900	อ.รมณีชัย	พ.ฤ.21		พ.ฤ.21		อ.2		พ.ฤ.12		ศ.22	
QS-022 : การวิเคราะห์ความเสี่ยงสำหรับ IATF 16949 และ ISO 9001	3900/2900	อ.ทรงพล	จ.18		ศ.17		พ.ฤ.18		พ.18		อ.19	
QS-029 : ข้อกำหนด ISO 9001 และเทคนิคการคิดบนพื้นฐานของความเสี่ยง	3900/2900	อ.รมณีชัย	พ.27				พ.3		ศ.27		พ.ฤ.28	
QS-032 : การตรวจสอบกระบวนการผลิต และผลิตภัณฑ์โดย VDA 6.3,6.5	3900/2900	อ.ทรงพล	จ.11		ศ.10		พ.ฤ.11		พ.11		อ.12	
QS-036 : ตัวแทนฝ่ายบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015	3900/2900	อ.รมณีชัย	ศ.1	อ.2	อ.29	จ.10	พ.10	ศ.9	อ.3	อ.29	จ.4	ศ.6
QS-037 : การตรวจสอบภายในแบบรวมระบบ ISO14001&45001 (2วัน)	7800/5800	อ.พรประภา	พ.13-14	พ.ฤ.4	อ.8-9	พ.ฤ.13-14	จ.8	พ.21-22	ศ.13-14	อ.8-9	พ.ฤ.14-15	จ.16-17
QS-039 :VDA 6.5 การตรวจติดตามผลิตภัณฑ์ ตามมาตรฐาน VDA	3900/2900	อ.รมณีชัย	อ.19		อ.14		ศ.26		พ.ฤ.26		พ.27	อ.24
QS-040 : รวมระบบ ISO14001&45001 และการนำไปใช้	3900/2900	อ.พรประภา	อ.19		อ.15		ศ.26		พ.ฤ.26		พ.27	อ.24
<b>หมวดเพิ่มผลิตภาพ(PI)</b>	ค่าสัมมนา	วิทยากร	<b>มี.ค</b>	<b>เม.ย</b>	<b>พ.ค</b>	<b>มิ.ย</b>	<b>ก.ค</b>	<b>ส.ค</b>	<b>ก.ย</b>	<b>ต.ค</b>	<b>พ.ย</b>	<b>ธ.ค</b>
PI-005 : เทคนิคการผลิต และการควบคุมคุณภาพที่ใส่ใจผู้บริหาร	3900/2900	รมณีชัย	อ.26	อ.9	อ.21	พ.26	พ.17	พ.ฤ.22	จ.9	พ.23	ศ.15	อ.10
PI-008 : การปรับเรียบการผลิต	3900/2900	อ.ทรงพล		ศ.19		พ.ฤ.20		พ.28		อ.15		จ.16
PI-010 การลดต้นทุนด้วย Kaizen Technique และการประยุกต์ใช้หน่วยงาน	3900/2900	อ.รมณีชัย	ศ.8	อ.9	พ.ฤ.2	จ.17	พ.17	ศ.16	อ.10	พ.ฤ.3	จ.11	พ.18
PI-018 : เทคนิคการบริหารโครงการ	4300/3300	อ.โกศล		พ.3		อ.4		อ.13		พ.ฤ.17		อ.17
PI-020 : เทคนิคการลดต้นทุนและวิธีการลดต้นทุนในกระบวนการผลิต	3900/2900	อ.พิทักษ์พงษ์	จ.25		ศ.24		พ.ฤ.25		พ.25		อ.26	

**PROMOTION !!! ปี 2567++ ++ อบรม 2 ท่านลดทันทีท่านละ 400 บาท - ลูกค้าเก่าลดทันที(อย่าลืมยืนยันสิทธิ์!!)**

**ตารางอบรมประจำปี 2567 (Public Training 2024) --- หลักสูตรหลักของ SSR(เจ้าภาพ)**

P.2/2

หมวดเพิ่มผลิตภาพ(PI)	ค่าสัมมนา	วิทยากร	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค
PI-044 : การพัฒนากระบวนการทำงานในสายการผลิตอย่างเห็นอช้น และลดต้นทุน	3500/2900	อ.รมณีชัย	ศ.15	อ.23	พ.9	จ.24	พ.24	จ.23		พ.10	พ.13	ศ.20
PI-046 : ปฏิรูประบบของค์กรในยุค 4.0	3500/2900	อ.โกศล	จ.11		ศ.10		พ.11		พ.11		อ.12	
PI-047 : เทคนิคการกำจัดความสูญเสีย 3 Mus ออกจากกระบวนการให้หมดสิ้นไป	3900/2900	อ.พิทักษ์พงษ์	อ.19	พ.18	อ.14	พ.27	ศ.26	พ.22	พ.26	พ.17	พ.27	พ.19
PI-051 : เทคนิคการบริหารงานประจำวัน สำหรับหัวหน้างานในสายการผลิต	3500/2900	อ.รมณีชัย	ศ.22	จ.29	พ.16	พ.5	พ.31	จ.30	อ.24	พ.17	จ.25	ศ.27
PI-052 : การบริหารเวลาและการวางแผนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	3500/2900	อ.รมณีชัย	ศ.29	พ.11	พ.23	พ.12	ศ.5	พ.7	พ.5	พ.24	พ.6	อ.3
PI-053 : การสร้างประสิทธิผลการบำรุงรักษาเชิงรุก	3500/2900	อ.โกศล		อ.23		จ.24		จ.23		พ.10		ศ.20
PI-054 : การวิเคราะห์ต้นทุนอุตสาหกรรมอย่างมืออาชีพ	3900/2900	อ.โกศล	ศ.15		พ.9		พ.24		อ.17		จ.18	
PI-059 : พัฒนาคณะและงานเพื่อปรับปรุงองค์กรด้วยไคเซ็นยุคใหม่	3900/2900	อ.รมณีชัย	พ.13		อ.8		จ.8		ศ.13		พ.14	
PI-060 : การวางแผนและควบคุมการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ	3900/2900	อ.อนันต์	พ.6		ศ.31		จ.1		ศ.6		พ.6	
PI-061 : การวางแผนและควบคุมการผลิตสำหรับผู้บริหารมืออาชีพ	3900/2900	อ.โกศล		พ.4		พ.13		พ.21		อ.8		จ.9
PI-064 การบริหารจัดการ Work-in-Process ในกระบวนการผลิต	3900/2900	อ.อนันต์	พ.13		อ.8		จ.8		ศ.13		พ.13	
PI-062 : การบำรุงรักษาทรัพย์สินที่ทุกคนมีส่วนร่วม	3900/2900	อ.โกศล		พ.24		อ.25		พ.7		ศ.25		พ.26
PI-069 : การพยากรณ์ความต้องการสินค้าของลูกค้า	3900/2900	อ.อนันต์		ศ.26	พ.5	พ.12	พ.4	อ.6	พ.7	ศ.25	ศ.15	พ.18
PI-071 : การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานการหีบสินค้าและบรรจุภัณฑ์ในคลังสินค้า	3900/2900	อ.อนันต์	พ.27				พ.3		ศ.27		พ.28	
หมวดบริหารทรัพยากรมนุษย์(HR)	ค่าสัมมนา	วิทยากร	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค
HR-005 :การวางแผน HR เชิงกลยุทธ์และงบประมาณ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์องค์กร	3900/2900	อ.พงศา	ศ.29	In-House								
HR-009 : การพัฒนาทักษะหัวหน้างานฝ่ายผลิตอย่างมืออาชีพ	3900/2900	อ.รมณีชัย	อ.12		ศ.31		ศ.19		พ.19		พ.20	
HR-015 : การพัฒนา EQ เพื่อความสุข และความสำเร็จในงาน	3900/2900	อ.รจนกร		พ.18		พ.19		พ.14		พ.31		
HR-028 : การพัฒนาทักษะหัวหน้างานอย่างมืออาชีพ	3900/2900	อ.รมณีชัย		พ.18		พ.19		พ.14		พ.31		
HR-031 : เทคนิคการสื่อสาร และการประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ	3900/2900	อ.รจนกร		พ.25		พ.26		พ.21	พ.19		พ.20	
HR-032 : การจัดการ ตามแนวทาง พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562	3500/2000	อ.วาณี	อ.12		ศ.31		ศ.19		ศ.20			อ.17
HR-036 : การบริหารจัดการ พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	3900/2500	อ.วาณี		ศ.19		พ.26		พ.28		พ.24		อ.24
HR-044 :คิดบวกเพื่อความสำเร็จ	3500/2900	อ.วาณี	ศ.22	อ.30	พ.16	พ.5	พ.31	จ.30	อ.24	พ.17	จ.25	ศ.27
HR-046 : จัดทำตัวชี้วัดงานหลักด้วยเครื่องมือ KPI และOKR	3900/2900	อ.วาณี	ศ.15		พ.9		พ.24		อ.17		จ.18	
HR-037 : การสื่อสารและประสานงาน อย่างไร ได้ทั้งใจและงาน	3900/2900	อ.พรเทพ	อ.19		อ.15		ศ.26		พ.26		พ.27	อ.24