

การจัดเตรียมเอกสารเพื่อการส่งออกอย่างมืออาชีพ (How to supervise Export Process for utmost Benefits)

รุ่นที่ 3 - วันพุธที่ 16 ธันวาคม 2563

วันอังคารที่ 16 กุมภาพันธ์ , วันพุธที่ 21 เมษายน , วันพฤหัสบดีที่ 24 มิถุนายน 2564
วันอังคารที่ 24 สิงหาคม , วันพฤหัสบดีที่ 21 ตุลาคม 2564 วันอังคารที่ 21 ธันวาคม 2564

โรงแรมจัสมิน สุขุมวิท 23



วิทยากร :

อาจารย์จันทรา สิงห์พันธุ์

- BSCM – APICS Certificate Holder in Resource Management
- CIPS Introductory Certificate Holder in Purchasing and Supply

เป็นที่ปรึกษาและวิทยากรอิสระ ของบริษัทหลายแห่ง งานในอดีต *PATKOL PUBLIC CO., LTD, - Consultant Supply Chain Department (PK Group) * PATKOL MANUFACTURING CO., LTD. - Procurement & Forwarding Division Manager - Supply Chain Department

แนะนำหลักสูตร

เป็นหลักสูตรที่เหมาะสมสำหรับผู้ต้องการความรู้พื้นฐาน หรือ ต้องการทบทวนความรู้พื้นฐานด้านนำเข้า-ส่งออก เพื่อทราบกฎระเบียบวิธีการและวางแผนการส่งออกได้อย่างถูกต้อง เกิดความมั่นใจในการทำธุรกรรมไม่เสียเปรียบในเชิงการค้า เหมาะสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านเอกสารส่งออก พนักงานคลังสินค้า พนักงานจัดส่ง พนักงานบัญชี พนักงานฝ่ายนำเข้า-ส่งออก พนักงานฝ่ายวางแผน พนักงานฝ่ายขาย หรือ ผู้สนใจทั่วไป ผู้เข้าอบรมสามารถสอบถามปัญหาที่พบเจอและวิธีแก้ไขปัญหาจากวิทยากรผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญได้อย่างเต็มที่และเป็นกันเอง

หัวข้อสัมมนา เวลา 09.00 – 16.00 น.

- ภาพรวมธุรกิจการค้าระหว่างประเทศเพื่อการส่งออก (Scope of Export Process)
 - ผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการส่งออก (Who involve the Export Process)
 - การตรวจสอบพิกัดและการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษี
 - การเลือกใช้เงื่อนไขการส่งมอบสินค้าให้มีประสิทธิภาพ (How to choose Incoterms®2020 suitably)
 - การเตรียมเอกสารส่งออก (How to prepare Shipping Documents, Shipping Mark, VGM, Fumigation, and C/O)
 - การประกันภัยเพื่อการส่งออก (Export Insurance Process)
- การขนส่งทางทะเลและทางอากาศ (Sea/Air/Express Transport)
 - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง (Who involve to Transport Handling)
 - ข้อมูลจำเพาะของตู้สินค้าทางเรือ (Specific of various containers and Usages)
 - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งทางอากาศ (Who involve to Air Shipment Handling)
 - การจองเรือและบรรจุสินค้าเข้าตู้ (Booking Particular and Stuffing Process)
 - เงื่อนไขการรับบรรทุกสินค้า (Terms of Loading: FCL, LCL, FCR, SOC, Demurrage & Detention Charges)
 - การเลือกใช้บริการผู้รับขนส่ง (Carrier Perception: 7-Point Scales & 5-Point Scales)
 - การคำนวณค่าขนส่งสินค้า (Air/Sea Freight Calculation)
- สิทธิประโยชน์ที่จะได้รับจากการส่งออก (Export Customs Formality)
 - ภาพรวมของ paperless / e-Customs, e-Export and e-Tracking
 - การขุดเซยค่าภาษีอากร (Tax Coupon)
- ถาม-ตอบ (ถ้ามี)

ค่าธรรมเนียม :

ท่านละ 3,900 บาท + VAT 7% รวมเป็น 4,173 บาท

*หมายเหตุ เฉพาะนิติบุคคลสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ได้ ราคานี้รวมเอกสาร อาหารว่างและอาหารกลางวัน ตลอดหลักสูตร ใบเสร็จค่าลงทะเบียน สามารถนำไปบันทึกหักค่าใช้จ่ายทางบัญชีได้ 200 %